

**UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE *POLITEHNICA*  
BUCUREȘTI  
CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI**

**FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE  
DEPARTAMENTUL LIMBĂ ȘI LITERATURĂ, ISTORIE ȘI ARTE**

**PLAN MANAGERIAL**

**2024-2029**

Departamentul Limbă și Literatură, Istorie și Arte reprezintă o structură complexă din cadrul Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte și constituie un pilon important care continuă tradiția învățământului superior argeșean, întrucât a integrat succesiv mai multe Catedre cu o activitate bogată și îndelungată: Catedra de Limba Română, Catedra de Limba Engleză, Catedra de Limbi Romane, Catedra de Istorie și Catedra de Muzică.

În consecință, în prezent DLLIA gestionează cinci programe de studii de licență și patru programe de studii de master din domeniile Filologie, Istorie, Muzică și Teatru și Artele spectacolului, care se armonizează prin apartenența la ramura Științelor umaniste.

Propunerile prezentului plan managerial pornesc de la o scurtă analiză a realităților actuale cu care se confruntă nu numai acest departament, ci instituțiile de învățământ, în general, și, mai ales domeniul științelor umaniste. În prezent, apartenența la Universitatea Națională de Știință și Tehnologie *Politehnica* București determină reconsiderarea raportării departamentului la bazinul de candidați și oferă o deschidere spre modalități de finanțare alternative.

Astfel, având în vedere factorii care au o influență directă asupra activităților specifice din cadrul DLLIA, se pot contura câteva direcții de acțiune pentru depășirea unor situații deficitare și pentru o dezvoltare a programelor de studii gestionate de DLLIA.

Printre cei mai relevanți factori cu impact asupra evoluției departamentului se numără:

- scăderea numărului de candidați la admitere în ultimii ani ca urmare a exigenței crescute la bacalaureat, a condițiilor socio-economice, dar și ca urmare a scăderii natalității;
- rata crescută de abandon școlar, mai ales în primul an de studii, care se corelează cu un procent din ce în ce mai mic de absolvire a studiilor;
- creșterea continuă a exigențelor în domeniul cercetării corelată cu ignorarea specificului unor domenii;

## **I. Analiza situației actuale**

### **a. Resursa umană**

Departamentul LLIA are în componență 34 de cadre didactice care fac parte din șase colective, cu o medie de vârstă în jur de 45 de ani, acoperind activități didactice și de cercetare. La acestea se adaugă patru cadre didactice cu contract pe perioadă determinată.

În prezent cinci dintre membrii departamentului sunt conducători de doctorat, ceea ce reprezintă un atu pentru evaluarea activității științifice a departamentului.

Retragerea din activitate a mai multor membri ai departamentului pe parcursul ultimilor ani a condus la un deficit de titulari mai ales în domeniul Muzică, unde proporția acoperirii cu personal didactic titular a activităților de la programele respective ajunsese până la limita minimă conform reglementărilor ARACIS. Această situație a fost ameliorată prin scoaterea la concurs a mai multor posturi didactice, în prezent colectivul ajungând la zece cadre didactice titulare.

Colectivul de cadre didactice titulare din domeniul Artele spectacolului este încă foarte redus, dar există șanse reale de a crește numărul membrilor prin atragerea unor cadre didactice asociate tinere, care doresc să înceapă și să dezvolte o carieră universitară în *Politehnica* București.

### **b. Resurse materiale**

Departamentul dispune de o bază materială suficientă pentru desfășurarea activităților didactice:

- săli de cursuri și seminare;
- laboratoare și săli de lectură.

Baza materială necesită o îmbunătățire nu doar sub aspectul confortului, ci și sub aspectul siguranței celor care își desfășoară activitatea în corpul din Aleea Școlii Normale.

Dotările spațiilor de învățământ sunt satisfăcătoare, dar, având în vedere contextul actual, acestea pot fi sporite, atât în ceea ce privește mobilierul (de ex. scaune, mese, whiteboard), cât și în ceea ce privește echipamentele tehnice (de ex. table inteligente, tablete, computere, softuri, imprimante, copiatoare, laptop-uri).

### **c. Situația resursei de cercetare și cooperare**

Cercetarea la nivelul Departamentului LLIA este concretizată în principal prin publicarea de cărți și articole, iar în cazul domeniilor Muzică și Teatru și Artele spectacolului se poate constata o remarcabilă activitate artistică și o recunoaștere la nivel național și internațional. În urma raportărilor CNFIS anuale se poate identifica un deficit în cazul finanțării prin proiecte de cercetare și a articolelor ISI.

### **d. Situația financiară**

Departamentul LLIA înregistrează un deficit financiar considerabil în ultimii ani, dar, prin acest aspect nu se individualizează în cadrul Centrului Universitar Pitești, deoarece situația financiară a tuturor departamentelor este deficitară. Proporțiile deficitului variază de la un program de studii la altul, de la un departament la altul, însă menținerea lor sub control nu se poate realiza exclusiv la nivelul managementului

departamentului, căruia îi lipsesc pârghiile legale necesare. În ciuda eforturilor care au mers de la reducerea la minimum a numărului de ore din planurile de învățământ până la desfășurarea de activități didactice în regim de voluntariat, nu s-a reușit o ameliorare semnificativă a situației financiare.

## II. Principii de management

- stabilirea, de comun acord cu membrii departamentului, a activităților din cadrul departamentului;
- principiile etice și deontologice care derivă din activitatea didactică, de cercetare și administrativă specifică departamentului;
- luarea hotărârilor la nivel de departament în urma consultării membrilor acestuia;
- respectarea specificului, a nevoilor și a independenței colectivelor din cadrul departamentului;
- principiul delegării sarcinilor în acord cu competențele și abilitățile fiecărui cadru didactic;
- principiul bunei comunicări în cadrul departamentului și în afara acestuia, inclusiv în relațiile cu studenții;
- principiul feed-back-ului ca urmare a realizării unor activități, sarcini, etc.;
- principiul sincronizării activității departamentului cu activitatea facultății și a universității;
- principiul accesului echitabil la resurse și oportunități;
- adaptarea managementului la nivelul departamentului pentru **diversificarea surselor de finanțare în vederea atragerii de venituri suplimentare.**

## III. Priorități generale

- conștientizarea cadrelor didactice asupra situației actuale a departamentului și stabilirea de comun acord a unui set de măsuri necesare;
- atragerea de fonduri din proiecte de cercetare;
- dezvoltarea de cursuri oferite prin centrele de cercetare ale facultății, care pot contribui nu numai la atragerea de fonduri suplimentare, dar și la o vizibilitate crescută a Centrului Universitar Pitești, în general, și a Departamentului LLIA, în special, în comunitate;
- diversificarea și adaptarea continuă a ofertei educaționale la cerințele pieței muncii, în general, și la cerințele angajatorilor din regiune, în special;
- modernizarea curriculei programelor de studii, adaptarea fișelor de disciplină în contextul unei concurențe crescute pe piața serviciilor educaționale;
- stabilirea, prin consultare cu membrii departamentului, a problemelor cu care colectivele se confruntă direct în prezent și elaborarea unui *Plan operațional*, la nivel de Consiliu al Departamentului care să contureze direcțiile de activitate ale acestuia;
- promovarea spiritului de colegialitate și a muncii în echipă;
- promovarea unui sistem real de calitate a învățământului și a cercetării;
- actualizarea permanentă a paginii web a departamentului pentru a promova programele de studii și activitățile extracurriculare desfășurate de profesori și studenți.

#### **IV. Priorități pe domenii de activitate**

##### **1. ACTIVITATE DIDACTICĂ**

- creșterea numărului de studenți la programele de studiu gestionate de departament;
- restructurarea, acolo unde este cazul, a unor planuri de învățământ sau a unor fișe de disciplină, ținându-se cont de principiile calității învățământului, în concordanță cu nevoile studenților și cu nevoile angajatorilor;
- creșterea ponderii activităților de practică de specialitate;
- actualizarea și adaptarea conținutului unor discipline;
- reorganizarea conținuturilor în vederea orientării către obținerea de către studenți a unor competențe absolut necesare pe piața muncii;
- îmbunătățirea funcționării tuturor programelor de studii;
- autorizarea unor programe de studii cu dublă specializare;
- realizarea unor programe de masterat care să vină în întâmpinarea nevoilor absolvenților de studii de licență și ale angajatorilor;
- sprijinirea colectivelor din cadrul departamentului pentru dezvoltarea unor proiecte cu finanțare națională sau externă care să conducă la producerea de material didactic pentru un număr cât mai mare de discipline, fie în forma tradițională, pe suport hârtie, fie în format electronic, sub forma de sinteze, subiecte, etc. care să fie postate pe site-ul departamentului, periodic;
- introducerea unor cursuri noi, foarte aplicate, inclusiv din categoria cursuri opționale și facultative, care să contribuie la creșterea atractivității actualelor programe de studii, pe baza propunerilor membrilor departamentului;
- dezvoltarea relațiilor de colaborare cu editurile de prestigiu, recunoscute ca atare.

##### **2. CERCETARE**

Considerăm activitatea de cercetare ca fiind o prioritate strategică. În consecință, considerăm că ar trebui luate următoarele măsuri:

- câștigarea unor granturi de cercetare finanțate prin Fondurile structurale europene sau obținute prin Mecanisme de Finanțare națională ale țărilor din Spațiul Economic European (EEA), prin diferite programe de finanțare în ceea ce privește dezvoltarea durabilă, în care beneficiară este și România;
- constituirea unor colective disciplinare, trans și interdisciplinare la nivelul departamentului care să contribuie la cercetări în cadrul granturilor naționale și internaționale și care să poată realiza și depune proiecte;
- depunerea unor proiecte pentru obținerea unor finanțări din fonduri structurale. În momentul de față, accesul la Fondurile structurale oferă posibilitatea de a finanța inclusiv publicarea unor rezultate ale cercetărilor, respectiv deplasări în străinătate, colaborări etc;
- încurajarea participării cadrelor didactice universitare la manifestări științifice naționale și internaționale și la manifestări artistice și a publicării a unui număr cât mai mare de cărți și lucrări științifice recunoscute pe plan național și interanțional (ISI);
- publicarea ritmică a revistelor departamentului;

- obținerea finanțării necesare organizării unor manifestări științifice pe baza unor granturi;
- afilierea la organisme internaționale a membrilor departamentului;
- stimularea muncii în echipă pentru scrierea unor articole care să poată fi supuse evaluării în vederea publicării lor în reviste ISI sau în alte reviste de prestigiu sau susținute ca lucrări în cadrul unor conferințe internaționale;
- achiziționarea de noi lucrări de specialitate și reviste pentru bibliotecile din cadrul specializărilor și colectivelor prin realizarea granturilor de cercetare și prin colaborarea cu edituri interesate de lansări de carte.

### **3. CALITATE**

- aplicarea regulamentelor în vigoare în domeniul calității;
- identificarea elementelor de bază care să contribuie la creșterea calității procesului de învățământ pentru ca departamentul și programele sale să fie viabile și să corespundă actualelor cerințe și tendințe ale evaluării instituționale;
- promovarea perfecționării cadrelor didactice, atât în domeniul specialității, cât și în domeniul psiho-pedagogiei și al didacticii, precum și al competențelor digitale;
- actualizarea permanentă a programelor de studiu în conformitate cu normele ARACIS;
- asigurarea suporturilor de curs pentru toate disciplinele, conform noilor reglementări la nivel național privind drepturile studenților;
- respectarea continuității curs-titular, astfel încât titularul să poată asigura publicarea și îmbunătățirea cursului său;
- compatibilizarea programelor gestionate cu programe naționale și internaționale similare;
- respectarea criteriilor minime de calitate stabilite pentru lucrări de licență, disertații, teze de doctorat în cadrul departamentului;
- completarea bazei de date a absolvenților prin monitorizarea acestora la nivelul departamentului de către responsabilii fiecărui program de studii.

### **4. POLITICA DE PERSONAL**

- sprijinirea colectivelor pentru creșterea numărului de cadre didactice astfel încât nevoile programelor de studii să fie acoperite cu titulari într-o proporție crescută;
- aplicarea legislației în vigoare și a reglementărilor de la nivelul universității pentru angajarea pe perioadă determinată a colaboratorilor care sprijină buna desfășurare a activităților didactice;
- transmiterea cu promptitudine și claritate a tuturor deciziilor luate la nivele superioare departamentului, care privesc cadrele didactice și studenții;
- încurajarea perfecționării tuturor membrilor departamentului;
- stabilirea clară a atribuțiilor care revin fiecăruia prin fișa postului și promovarea unui mediu de lucru stimulant;
- analiza colegială a tuturor inadvertențelor apărute în relația cu colegii sau studenții, în vederea remedierii acestora;
- menținerea unor relații colegiale, neconflictuale, bazate pe respect, în cadrul departamentului;

- promovarea unor relații de colaborare cu personalul didactic auxiliar al departamentului și al facultății.

## **5. MARKETING UNIVERSITAR**

- realizarea și distribuirea de materiale publicitare cu specializările oferite care să prezinte oportunitățile și avantajele pentru viitorii studenți;
- dezvoltarea colaborărilor cu Inspectoratele școlare din județele limitrofe, Camerele de Comerț, Centrele de dezvoltare regională în vederea organizării unor activități comune, inclusiv dezvoltarea unor proiecte de cercetare cu mediul socio-economic și cultural-artistic;
- intensificarea legăturilor cu mediul socio-economic și cultural-artistic pentru o reală creștere a oportunităților de angajare a absolvenților;
- participarea membrilor departamentului la întâlnirile cu elevii din licee și profesorii la: practică, concursuri școlare, manifestări științifice, olimpiade, festivități de încheiere a studiilor liceale, ocazie cu care se vor distribui diplome și distincții elevilor merituoși și se va prezenta oferta de programe de studiu ale departamentului;
- organizarea, împreună cu unitățile liceale, a unor vizite a grupurilor de elevi de liceu la Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte;
- introducerea unor baze de date statistice privind opțiunile absolvenților realizate la liceele avute în vedere;
- prezența constantă a membrilor departamentului în presă;
- organizarea unor prelegeri de către profesori invitați din alte centre universitare pe bază de reciprocitate;
- publicarea constantă de materiale în revistele de cultură;
- realizarea unei bănci de date cu evenimentele la care au participat cadrele didactice ale departamentului și felul în care au fost acestea reflectate în mass-media;
- actualizarea permanentă a paginii web a departamentului cu informații despre cursuri, fișe de disciplină, evaluări, bibliografie, suport de curs, forum de discuții etc.;
- publicarea pe pagina web a departamentului a manifestărilor organizate la nivelul departamentului și a prezențelor în mass-media a cadrelor didactice;
- organizarea unor evenimente de promovare de tip „Porți deschise” în cadrul departamentului, în colaborare cu studenții;
- prezentarea activității departamentului cu ocazia unor evenimente culturale sau în cadrul unor evenimente de promovare organizate în colaborare cu unități din învățământul preuniversitar sau cu ISJ;
- îmbunătățirea legăturilor cu cadrele didactice din învățământul preuniversitar;
- promovarea ofertei educaționale în zonele limitrofe județului Argeș;
- promovarea activităților departamentului cu ocazia unor evenimente de tip „Lansare de carte”;
- organizarea unor conferințe publice pe teme de interes larg.

## 6. RELAȚIA CU STUDENȚII

- actualizarea *Ghidului studentului* care cuprinde toate informațiile utile referitoare la activitățile specifice din cadrul programelor gestionate de DLLIA;
- actualizarea Ghidului pentru elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor;
- organizarea unor workshopuri și manifestări culturale destinate studenților;
- promovarea unei colaborări eficiente între îndrumătorii de an și studenți;
- promovarea studiului individual prin intermediul laboratoarelor puse la dispoziția studenților în cadrul programului, sub supravegherea laborantului, atunci când nu se țin cursuri în aceste spații ;
- sprijin acordat studenților pentru organizarea unor prezentări realizate de diferite asociații studențești sau organizarea la nivel de departament a unor întâlniri angajatori-studenți pentru a conștientiza studenții care sunt cerințele actuale ale pieței muncii;
- prezența periodică a reprezentanților studenților fiecărui program de studiu la ședințele departamentului, în special atunci când se discută și probleme legate de activitatea acestora;
- extinderea contractelor de practică de specialitate existente și încheierea altora noi, relevante pentru aria de competențe dezvoltate de programele de studii gestionate de departament;
- implicarea studenților în organizarea unor evenimente la nivel de departament și facultate;
- dezvoltarea componentei de educație permanentă, respectiv a conceptului *life long learning*;
- încurajarea studenților să beneficieze de programul de consultații cu studenții al membrilor departamentului;
- întâlnirea periodică a conducerii departamentului cu reprezentanții studenților și cu îndrumătorii de an;
- diversificarea paletelor de activități didactice și extracurriculare pentru studenți;
- monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii;
- menținerea relațiilor cu absolvenții care pot sprijini actualii studenți în integrarea lor în comunitatea academică;
- promovarea activităților de voluntariat în vederea dezvoltării competențelor profesionale ale studenților.